

IV Jornadas de Archivos del siglo XXI

Valencia, 7 de junio de 2016

Políticas de archivos. Planificación y Gestión de los sistemas de archivos de las Comunidades Autónomas



El Sistema Archivístico de Andalucía

Ana Melero Casado
Jefa de Servicio de Archivos
Consejería de Cultura

Andalucía, datos básicos

- 8 provincias
- 778 municipios,
 - 29 de ellos superan los 50.000 habitantes;
 - 12 los 100.000 habitantes

- 87.268 k.m2.... 1.100km. Litoral

- 8.399.043 habitantes (edad media de la población: 40,70 años)

- Núm. de Archivos del Sistema: 957
- Núm. Bibliotecas Públicas: 852

COMPETENCIAS AUTONÓMICAS

- ✍ Constitución

- ✍ Estatuto de Autonomía, 1982

- artículo 68 reconoce competencias exclusivas a la Comunidad Autónoma en materia de archivos de su titularidad y de promoción y difusión de su patrimonio cultural, así como competencias ejecutivas sobre archivos de titularidad estatal cuya gestión no se reserve el Estado

COMPETENCIAS AUTONÓMICAS

- ✍ Constitución
- ✍ Estatuto de Autonomía, 1982
 - artículo 68 reconoce competencias exclusivas a la Comunidad Autónoma en materia de archivos de su titularidad y de promoción y difusión de su patrimonio cultural, así como competencias ejecutivas sobre archivos de titularidad estatal cuya gestión no se reserve el Estado

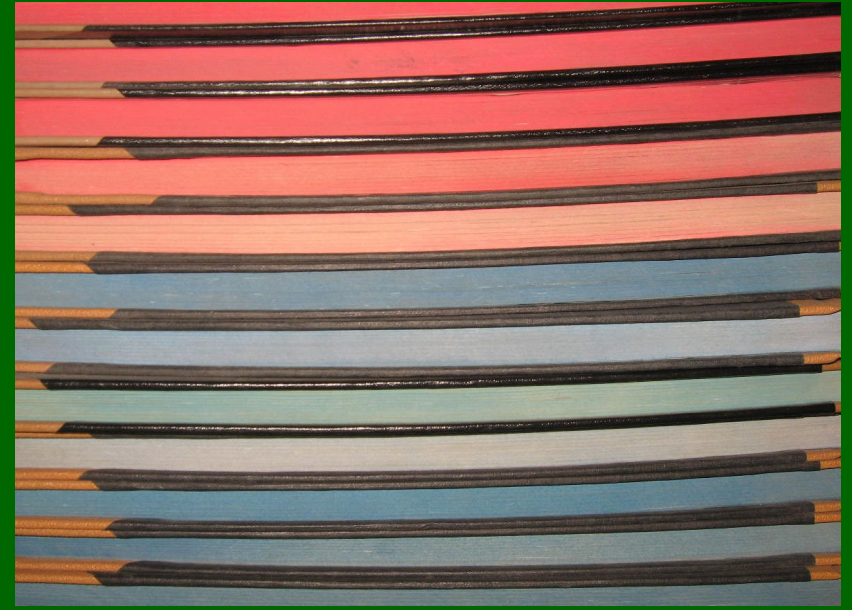
Sistema Archivístico de Andalucía

Conjunto de órganos, archivos y centros que llevan a cabo la planificación, dirección, coordinación, ejecución, seguimiento e inspección de la gestión de los documentos integrantes del Patrimonio Documental de Andalucía y de los archivos integrados en dicho sistema archivístico, sin perjuicio de la legislación estatal que le sea de aplicación.

Elementos del Sistema Archivístico de Andalucía

- La normativa
- Los órganos
- Los archivos y sus redes
- La gestión documental y los Sistemas de Información

SISTEMA ARCHIVÍSTICO DE ANDALUCÍA



1. La normativa

Normativa

- Normativa estatal de carácter básico.
- Normativa autonómica:
 - Ley 7/2011, de 3 de noviembre, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía
 - ✓ Decreto 97/2000, de 6 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento del Sistema Andaluz de Archivos y Desarrollo de la Ley 3/1984
 - ✍ Ley 14/2007, de 26 de noviembre de Patrimonio Histórico de Andalucía
- ➔ Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía

LEGISLACIÓN ESPECÍFICA VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVOS Y PATRIMONIO DOCUMENTAL EN ANDALUCÍA

- ✍ Orden, de 7 de julio de 2000, por la que se regula el funcionamiento de la Comisión Andaluza de Valoración de Documentos y los procesos de identificación, valoración y selección documental (BOJA, 01/08/2000).
- ✍ Orden de 16 de junio de 2004, por la que se regula el procedimiento para la integración de archivos de titularidad privada en el Sistema Archivístico de Andalucía.
- ✍ Orden de 20 de febrero de 2007, que regula la implantación del Sistema de Información para la gestión de los archivos de titularidad y gestión autonómica.



2. Los órganos

Los órganos

- Consejo de Gobierno: del que dimanan las competencias y reparto de funciones
 - Consejería competente en materia de documentos, archivos y patrimonio documental : Consejería de Cultura y Delegaciones Territoriales
 - Comisión Andaluza de Valoración de Documentos
 - Comisión del Sistema Archivístico de Andalucía
- Comisión de Patrimonio Documental y Bibliográfico

SERVICIO DE ARCHIVOS Funciones y actuaciones

- Formular propuestas y ejecutar las directrices políticas dirigidas a la tutela, enriquecimiento y difusión del Patrimonio Documental de Andalucía,
- Dirección y coordinación del Sistema Archivístico de Andalucía, sin perjuicio de los principios de colaboración y coordinación con las consejerías competentes en materia de política informática y de administración electrónica.
- La elaboración de las disposiciones normativas, instrucciones técnicas y procedimientos referentes a los documentos de titularidad pública, los archivos que integran el Sistema Archivístico de Andalucía y del Patrimonio Documental.
- Coordinación y régimen de sesiones de los órganos colegiados del Sistema Archivístico de Andalucía
- El diseño, implantación y coordinación del Sistema de Información de Archivos (@rchivA) para la gestión de los documentos de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entes instrumentales y el impulso para su implantación en el resto de los Archivos del Sistema.
- La adopción de acuerdos de integración de archivos no incluidos en el Sistema el Sistema Archivístico de Andalucía.
- La coordinación técnica de los archivos de la Junta de Andalucía a través del Archivo General de Andalucía.
- El impulso, planificación, cooperación y fomento para el desarrollo y mejora de los servicios de los archivos que integran el Sistema Archivístico de Andalucía y para el acrecentamiento, conservación y difusión del Patrimonio Documental de Andalucía.

SERVICIO DE ARCHIVOS Funciones y actuaciones

- La inspección de los archivos que integran el Sistema Archivístico de Andalucía.
- Implementación y control de los instrumentos de difusión del Sistema: web de Archivos de Andalucía.
- Elaboración del Censo de Archivos y del Patrimonio Documental
- Estadísticas de Archivos y Usuarios.
- Elaboración de las propuestas para los anteproyectos de presupuestos.
- Gestión presupuestaria y ejecución de los programas de los capítulos 2, 4, 6 y 7 en las aplicaciones y materia de su competencia.
- Programación y seguimiento de las actividades de difusión y formación en los archivos gestionados y profesionales del sector.
- Ejecución de la política archivística en relación con el Estado y otras CCAA

La Comisión Andaluza de Valoración y Acceso a los Documentos (CAVD)

COMISIÓN ANDALUZA DE VALORACIÓN DE DOCUMENTOS – Artículo 31.

- ✓ Tiene funciones que se enmarcan en la Constitución, en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, en la Ley de Transparencia Pública de Andalucía,
- ✓ Es un órgano colegiado de carácter técnico y de participación al que corresponde la valoración de los documentos de titularidad pública y la aplicación del régimen de acceso material al patrimonio documental de Andalucía custodiado en los archivos del Sistema.

COMISIÓN ANDALUZA DE VALORACIÓN DE DOCUMENTOS

- ✍ Establecer los criterios sobre el acceso material a los documentos de titularidad pública y a los documentos del Patrimonio Documental de Andalucía custodiados en los archivos del Sistema.
- ✍ Establecer criterios homogéneos sobre la aplicación de la normativa sobre la materialización del acceso a los archivos en los términos previstos en la legislación sobre transparencia, considerando el estado de conservación de los documentos.

CAVD FUNCIONES

- ✓ Dictaminar la conservación de aquellos documentos que tengan interés para la Comunidad Autónoma y autorizar la eliminación de aquellos otros que, extinguido su valor probatorio de derechos y obligaciones, carezcan de ese interés, de acuerdo con el procedimiento que reglamentariamente se establezca.
- ✓ Establecer los criterios sobre el acceso material a los documentos de titularidad pública y a los documentos del patrimonio Documental de Andalucía custodiados en los archivos del Sistema Archivístico de Andalucía.
- ✓ Establecer los plazos de permanencia, custodia y control de los documentos en los diferentes archivos.
- ✓ Evacuar el informe que declare la conservación de los documentos judiciales en razón de su valor histórico-cultural a que se refiere el artículo 48.2 [documentos judiciales].
- ✓ (Eliminado por la Ley de Transparencia Andalucía):
- ✓ Unificar los criterios de aplicación de la legislación vigente en materia de acceso a los documentos de titularidad pública y a su información.
- ✓ Evacuar informe preceptivo en los recursos o reclamaciones presentados contra las denegaciones del derecho de acceso a los documentos custodiados en los archivos del Sistema

La Comisión, tras la Ley 1/2014, de Transparencia pública de Andalucía, ha modificado sustancialmente las competencias de la CAVD:

El acceso a los documentos de titularidad pública y a su información se ajustará a lo dispuesto en ~~esta ley y a la legislación autonómica o estatal que le sea de aplicación.~~ **la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, en la Ley de Transparencia Pública de Andalucía, en la presente Ley y demás normas que resulten de aplicación.** ~~estos efectos, la Comisión Andaluza de Valoración y Acceso a los Documentos velará por la aplicación de la legislación vigente en materia de acceso en la Constitución.~~

Cambio de denominación de la Comisión: Artículo 62.6.

- ~~✍ La Comisión Andaluza de Valoración y Acceso a de Documentos podrá establecer criterios homogéneos sobre la aplicación de la normativa de acceso y dará publicidad a sus informes.~~

CONSEJO DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS DE ANDALUCÍA

- ✍ Resolución de las reclamaciones contra las resoluciones expresas o presuntas en materia de acceso.
- ✍ Adoptar criterios de interpretación uniforme de las obligaciones contenidas en la Ley 1/2014.
- ✍ Resolver las consultas que en materia de transparencia y protección de datos le planteen las administraciones y entidades sujetas a la Ley 1/2014.
- ✍ Responder a las consultas que, con carácter facultativo, le planteen los órganos encargados de tramitar y resolver las solicitudes de acceso a la información, así como las consultas que para el cumplimiento de lo previsto en el art. 22 le planteen los órganos competentes [transparencia del funcionamiento de los gobiernos]

CONSEJO DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS DE ANDALUCÍA

- ✍ Ejercer el control de la publicidad activa en los términos previstos en el artículo 23 [control]
- ✍ Instar la incoación de expedientes disciplinarios o sancionadores de acuerdo con las previsiones del título VI.
- ✍ Desempeñar las funciones previstas en la legislación sobre protección de datos para su ejercicio por las agencias autonómicas en su caso.

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE CULTURA
 Dirección General de Innovación Cultural y del Libro
 Servicio de Archivos

LA COMISIÓN ANDALUZA DE VALORACIÓN DE DOCUMENTOS EN CIFRAS A 5 DE ABRIL DE 2016

	Admón. Autonómica		Admón. Local		Admón. Justicia		Universidades		Total	
Estudios de Identificación y Valoración recibidos	220		72		5		12		302	
Tablas de Valoración aprobadas	136		49		4		9		198	
Propuestas de eliminación recibidas se series con tablas de valoración aprobadas	908		234		*		5		1113	
	Cajas	km/l	Cajas	km/l	Cajas	Km/l	Cajas	km/l	Cajas	Km/l
Documentos autorizados a eliminar	329.771	36,7	49.850	5,6			4.348	0,5	383.969	42,7
Documentos eliminados (actas de eliminación recibidas)	268.352	29,8	23.036	2,6			3.172	0,4	294.560	32,7

* No hay aún estimaciones exactas, y tampoco se puede cuantificar en unidades de instalación, pero se estima un volumen aproximado de tres millones de documentos a eliminar.





3. Los Archivos

**Los archivos del SAA
se clasifican en razón de:**

su titularidad y gestión

- ARCHIVOS DE LA JUNTA DE ANDALUCIA
- ARCHIVOS DE LAS ENTIDADES LOCALES DE ANDALUCIA
- ARCHIVOS DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DE ANDALUCIA
- ARCHIVOS DE TITULARIDAD Y GESTIÓN DISTINTA DE LAS ANTERIORES INTEGRADOS EN EL SISTEMA

Los nuevos archivos creados en el ámbito de la Junta de Andalucía:

- El Archivo del Parlamento de Andalucía (Parlamento se constituye en 1982, en 1999 aparece como unidad administrativa aprobada por la Mesa de la Diputación Permanente)
- Por la Ley 3/194 de Archivos y por el Decreto 323/1987 se crean:
 - el Archivo General de Andalucía
 - Los Archivos Centrales de las Consejerías y Entidades Instrumentales de ellas dependientes
- En virtud de lo establecido en la Ley 7/2011:
 - Los Archivos Centrales de:
 - las Instituciones de Autogobierno de la Comunidad
 - las Delegaciones del Gobierno
 - las Delegaciones Territoriales
 - Los Archivos Provinciales Intermedios

ARCHIVOS DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

- El Archivo del Parlamento de Andalucía.
- Los Archivos de titularidad y gestión de la Junta de Andalucía:
 - Los Archivos de las instituciones de autogobierno de la Comunidad Autónoma reseñadas en el capítulo VI del título IV del Estatuto de Autonomía para Andalucía.
 - Los Archivos centrales de las Consejerías y Entidades Instrumentales de ellas dependientes.
 - Los Archivos provinciales intermedios.
 - El Archivo General de Andalucía.
- Los Archivos de titularidad estatal y gestión de la Junta de Andalucía:
 - Los Archivos históricos provinciales.
 - El Archivo de la Real Chancillería de Granada.
 - Los Archivos de la Administración de Justicia en Andalucía.
- EL ARCHIVO DEL PATRONATO DE LA ALHAMBRA Y DEL GENERALIFE

Red de Archivos de la Junta de Andalucía

Servicios Centrales

- Archivos de oficina
- 
- Archivos Centrales
- 
- Archivo General de Andalucía

Servicios Periféricos

- Archivos de oficina
- 
- Archivos Provinciales Intermedios
- 
- Archivos históricos provinciales

Archivos de Entidades Locales de Andalucía

- Diputaciones: 8
- Ayuntamientos, otras entidades Locales y sus entes instrumentales de ellas dependientes: 785

Archivos de las Universidades Públicas de Andalucía

- ALMERÍA
- CÁDIZ
- CÓRDOBA
- GRANADA
- HUELVA
- JAÉN
- MÁLAGA
- SEVILLA:
 - UNIVERSIDAD DE SEVILLA
 - UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE
 - UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE ANDALUCÍA

Archivos privados integrados en el SAA

- Archivo histórico de Comisiones Obreras de Andalucía
- Archivo Histórico minero de la Fundación Río Tinto
- Archivo Histórico de Viana
- Archivo Histórico de la Cámara de Industria y Navegación
- Archivo de la Fundación Casa de Medina Sidonia

Los instrumentos de información

- **Censo de Archivos**
- Censo de Patrimonio Documental
- **Memorias Anuales**
- **Estadísticas mensuales de Archivos del Sistema**
 - (sólo los gestionados por la Junta de Andalucía)
 - Sistema Estadístico de la Consejería (siecu)
 - **DIRECTORIO DE ARCHIVOS**

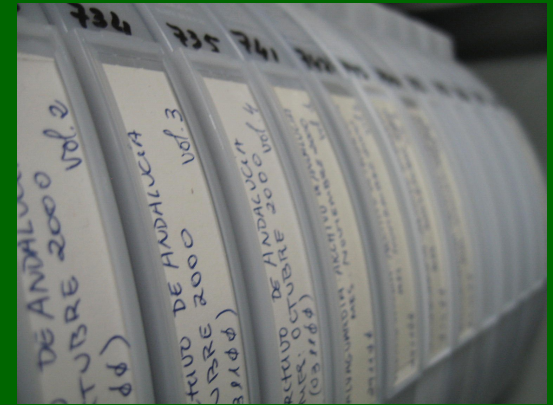
Los instrumentos de control

- De los archivos:
 - **CENSO ARCHIVOS DE ANDALUCÍA**
 - Estadísticas y Memorias
- DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DE ANDALUCÍA:
 - Inscripciones de Patrimonio Documental de Andalucía en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz mediante cualquiera de las figuras de protección previstas en la Ley 14/2007, de 26 de noviembre, del Patrimonio Histórico de Andalucía.
 - Inventario de Bienes Reconocidos del Patrimonio Documental de Andalucía, instrumento que tiene por objeto facilitar la identificación de bienes integrantes de dicho Patrimonio, correspondiendo a la consejería su formación, actualización, coordinación y difusión.

Archivos del SAA

LOS ARCHIVOS (Portal de Archivos de Andalucía)

SUBSISTEMA	ALMERÍA	CÁDIZ	CÓRDOBA	GRANADA	HUELVA	JAÉN	MÁLAGA	SEVILLA	TOTAL
Archivos autonómicos	13	12	13	15	12	12	13	51	141
Centrales de las Consejerías	0	0	0	0	0	0	0	14	14
General de Andalucía	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Resto de autonómicos	13	12	13	15	12	12	13	36	126
Titularidad Estatal y gestión autonómica	1	1	1	2	1	1	1	1	9
Históricos Provinciales	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Real Chancillería de Granada	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Archivos locales	103	51	79	169	81	99	101	110	793
Archivos universitarios	1	1	1	1	0	1	1	2	8
Archivos privados	0	1	2	0	1	0	0	2	6
TOTAL	118	66	96	187	95	113	116	166	957



4. La gestión documental y los Sistemas de Información

La gestión documental

Conjunto de funciones y procesos reglados, aplicados con carácter transversal a lo largo del ciclo vital de los documentos, para garantizar el acceso y uso de los mismos, así como para la configuración del Patrimonio Documental de Andalucía.

Funciones de la Gestión Documental

- la identificación,
 - la valoración,
 - la organización,
 - la descripción,
 - la conservación,
 - la custodia,
 - el acceso y
 - el servicio.
-
- la gestión documental implicará:
 - a) La definición de los sistemas de información para que se generen metadatos adecuados gestión de los documentos.
 - b) La regulación de los procedimientos, con objeto de determinar los criterios de valoración para la selección, transferencias de la custodia y para el acceso.
 - c) El diseño de los documentos, para garantizar su autenticidad, fiabilidad, integridad, disponibilidad y contextualización.

La gestión documental en el ámbito de la JUNTA DE ANDALUCÍA

- Común
- Integrada en la gestión administrativa
- Tiene carácter transversal
- En sus funciones y procesos participan todas las personas responsables de la gestión administrativa

La gestión documental requiere:

- Recursos
 - Personales
 - Económicos
 - Tecnológicos
- Metodología
- Sistemas

Los recursos personales

Dos escenarios

- Los Archivos del integrados en el SAA
 - De la Junta de Andalucía
 - Resto de Archivos
- Los Archivos que no forman parte del Sistema

Archiveros en Archivos de la Junta de Andalucía

- Creación de los Cuerpos:
 - Facultativo de Archivos
 - Ayudantes de Archivos
- Existencia de disposiciones contenidas en la Ley 7/2011 y el Reglamento del SAA

PROCESOS SELECTIVOS ADMON. GRAL. JUNTA DE ANDALUCÍA

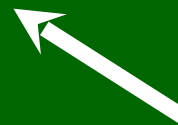
GRUPO A - A2022 CSF ARCHIVÍSTICA: Tabla general.

NOM	---	199	1992	199	199	200	200	2006	200	200	200	200	TOT.	201	2016
PLAZAS OFERTADAS	Total	<u>1</u> 9	10	<u>5</u> 14	9 2	2 5	5 11	12	7 9	8 5	8 5	9 5	87	<u>5</u> 5	5
	Libres	7	8	10	2	5	11	12	9	5	0	5	74	---	
	Pr. Int.	2	2	4	0	0	0	0	0	0	5	0	13	---	5
PLAZAS CUBIERTAS	Total	9	<u>9</u>	<u>13</u>	2	5	11	<u>14</u>	9	5	<u>4</u>	<u>6</u>	86	56	
	Libres	9	8	10	2	5	11	<u>14</u>	9	5	0	6	79	---	
	Pr. Int.	0	1	3	0	0	0	0	0	0	4	0	8	---	

PROCESOS SELECTIVOS ADMON. GRAL. JUNTA DE ANDALUCÍA

GRUPO A - A2022 CSF ARCHIVÍSTICA: oferta pública de empleo 2015 y 2016

Nº Convo.		12	13	TOTAL			
OEP		2015	2016	---			
CONV	---			---			
NOM	---			---			
Tiempo	---						
TIPO		Oposición	Oposición				
PLAZAS CERTIFICADAS	Total	5	10	102			
	Libres	5	5	84			
	Pr. Int.		5	18			
PLAZAS CUBIERTAS	Total			86 +			
	Libres			79+			
	Pr. Int.	0		8+			
GENERO	H/M	4	5	3	6	36	50
						+	+



12 0 13 CONVOCATORIAS con 102 plaza en las OOPPE de 1988 a 2016

Facultativos Archivos JA

- 12/13 CONVOCATORIAS de plazas
- 102 ofertadas
- 92 PLAZAS CUBIERTAS (hasta 2015)
- De estas 92, sólo PERMANECEN EN PUESTOS DEL AREA: 56 PERSONAS

ARCHIVEROS DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA QUE SIGUEN PERMANECIENDO EN PLAZAS DE ARCHIVOS

2015

- PERMANECEN EN PLAZAS DE ARCHIVOS: 56 PERSONAS (65 %)
- HAN CONCURSADO A OTROS PUESTOS DE LA JA: 30 (35 %)

NIVEL	Nº PERSONAS	%
28	2	3,50%
27	2	3,50%
26	7	12,50%
25	16	28,50%
24	14	25,00%
22	12	21,50%
¿?	3	5,00%

DISTRIBUCIÓN DE ARCHIVEROS FACULTATIVOS DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA POR PROVINCIAS.

PROV.	N.1- 1991	N.2- 1992	N.3- 1995	N.4- 1999	N.5- 2002	N.6- 2005	N.7- 2006	N.8- 2007	N.9- 2008	N.10- 2008	N.11- 2009	TOTAL	2015 Permane cen
ALMERÍA	0	1	1	0	1	1	2	1	1	0	0	8	2
CÁDIZ	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	5	5
CÓRDOBA	2	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	6	3
GRANADA	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	6	4
HUELVA	2	0	2	0	1	1	1	1	0	0	1	9	3
JAÉN	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	6	3
MÁLAGA	0	1	1	0	0	1	1	2	0	0	0	6	5
SEVILLA	3	4	6	1	2	6	7	3	2	3	4	41	32
	9	9	13	2	5	11	14 (12+2)	9	5	4	6	87	57

FACULTATIVOS DE ARCHIVOS JUNTA DE ANDALUCÍA

TIPOS DE ARCHIVOS

TIPO		N.1- 1991	N.2- 1992	N.3- 1995	N.4- 1999	N.5- 2002	N.6- 2005	N.7- 2006	N.8- 2007	N.9- 2008	N.10- 2008	N.11- 2009	TOTAL	2015
AHP-CHA	AHP	8	5	6	1	4	3	2	2	0	0	0	31	21
	CHAN	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2	1
AGA	---	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	2
ACC-OA	ACC	1	3	3	0	0	4	4	1	1	0	2	19	15
	OA	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	3	1
AC-DGDP	---	0	0	0	0	0	2	6	5	3	1	2	19	6
OTROS-DG-SV	---	0	0	2	1	0	1	1	1	0	0	1	7	3
OTROS-DG-SVARC	---	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	5
OTROS-OE		0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
OTROS NO ARCH		0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	1
				13	2		11	14 (12+2)	9			6	87	57

CUERPO DE TÉCNICOS DE GRADO MEDIO, OPCIÓN: AYUDANTES DE ARCHIVOS (B2013). I.
TABLA GENERAL.

Nº		Nº 1	Nº 2	Nº 3	Nº 4	Nº 5	TOTAL	Nº 6						
OEP	---	1988	1992	2002	2003	2007		2015-2016						
CONV	---	1990	1993	2003	2004	2008	---							
NOM	---	1991	1995	2005	2006	2009	---							
Tiempo	---	1 año	2 años y 6 meses	1año y 3 meses	1año y 3 meses (10 años)	1 año y 6 meses	Media = 1 año y 6 meses							
TIPO		OPOSICIÓN	OPOSICIÓN	CONCURSO - OPOSICIÓN	CONCURSO - OPOSICIÓN	CONCURSO - OPOSICIÓN								
PLAZAS OFERT.	Total	8	4	8 (1)	33 (2)	5	58	5						
	Libres	6	3	8	33	5	55							
	P.Int.	2	1	0	0	0	3							
PLAZAS CUBIERTAS	Total	8	3	8	37	5	58+3							
	Libres	8	3	8	37	5	58+3							
	P.Int.	0	0	0	0	0	0							
GENERO	H/M	4	4	2	1	2	6	16	21	2	3	26	35	

PROCESOS SELECTIVOS ADMON. GRAL. JUNTA DE ANDALUCÍA- CUERPO DE TÉCNICOS DE GRADO MEDIO, OPCIÓN: AYUDANTES DE ARCHIVOS (B2013). I. TABLA GENERAL.

Nº		Nº 1	Nº 2	Nº 3	Nº 4	Nº 5	TOTAL	2015/ 2016
NOM	---	1991	1995	2005	2006	2009	---	
PLAZAS OFERT.	Total	8	4	8 (1)	33 (2)	5	58	5
	Libres	6	3	8	33	5	55	
	P.Int.	2	1	0	0	0	3	

5 convocatorias hasta 2015
 58 PLAZAS CUBIERTAS más 3 de recursos y sólo
 permanecen en el cuerpo 19 personas.

AYUDANTES DE ARCHIVOS QUE PERMANECEN EN EL CUERPO 19 (31%)

En otras plazas: 37 (61 %).

Se desconoce su ocupación: 5 (8 %)

1	PASARON AL GRUPO - A	1. A2022 (ARCHIVOS)	24	29	48,00%
		2. A BIBLIOTECAS	2		
		3. A CONSERVADORES PH	1		
		4. A11 ADMON. GRAL.	2		
2	FUERA DE ESPECIALIDAD / AREA FUNC.		7	8	13,00%
	FUERA DE ADMON. AUTONOMICA		1		
3	PERMANECEN CUERPO / AREA FUNC.			19	31,00%
4	DUDAS / NO LOCALIZADOS			2	
	TOTAL			58	

PROCESOS SELECTIVOS ADMON. GRAL. JUNTA DE ANDALUCÍA

AYUDANTES DE ARCHIVOS (B2013): TABLA PROVINCIAS.

PROV.	N.1-1991	N.2-1995	N.3-2005	N.4-2006	N.5-2009	TOTAL	2015
ALMERÍA	0	0	1	3	0	4	0
CÁDIZ	0	0	1	4	1	6	1
CÓRDOBA	2	0	1	2	0	5	0
GRANADA	3	1	1	7	1	13	6
HUELVA	0	0	1	2	0	3	1
JAÉN	0	0	1	2	0	3	2
MÁLAGA	0	1	1	2	0	4	1
SEVILLA	3	1	1	15	3	23	8
	8	3	8	35	5	58	19

Podemos concluir de los PROCESOS SELECTIVOS ADMON. GRAL. JUNTA DE ANDALUCÍA
Ofertas Públicas de empleo 1988-2016

- **Facultativos de Archivo:**
 - 12/13 convocatorias
 - 102 plazas ofertadas
 - 86 archiveros facultativos nombrados // 56 permanecen.
 - 15 plazas pendientes de convocatorias de procesos selectivos

- **Ayudantes de Archivo:**
 - 5/6 convocatorias
 - 58 plazas ofertadas, más 3 por recursos
 - 5 pendientes de convocatorias,
 - sólo 19 permanecen

0. Archivo del Parlamento de Andalucía.			1
1. Archivos de titularidad y gestión de la Junta de Andalucía.			187
	1.1. Archivos de las instituciones de <u>autogobierno</u> de la comunidad (Órganos estatutarios)	5	
	1.1.1. Defensor del Pueblo Andaluz 1.1.2. Consejo Consultivo 1.1.3. Cámara de Cuentas 1.1.4. Consejo Audiovisual de Andalucía 1.1.5. Consejo Económico y Social		
	1.2. Archivos Centrales. (<u>art</u> 43)	92	
	1.2.1. Archivos Centrales de Consejerías	11	
	1.2.2. Archivos Centrales de Entes Instrumentales.	>33 (15)	
	- Agencias administrativas: 12 – (IAAP – SAS – PATRONATO ALH - CAAC) - Agencias de régimen especial: 3 (Tributaria – SAE) - Agencias públicas empresariales: 18		
	1.2.3. Archivos Centrales de Delegaciones del Gobierno y de Delegaciones Provinciales-Territoriales.	48	
	- Delegaciones del Gobierno (8) - Delegación Territoriales (40)		
	1.3. Archivos Provinciales Intermedios	8	
	1.4. Archivo General de Andalucía	1	
2. Archivos de Titularidad Estatal y Gestión de la Junta de Andalucía			9
	2.1. Archivos Históricos Provinciales	8	
	2.2. Archivo de la Real <u>Chancillería</u> de Granada	1	
	2.3. Archivos de la Administración de Justicia de Andalucía	¿?	
			197

75 ARCHIVEROS, facultativos y ayudantes, en activo para atender 197 ARCHIVOS DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA, de los cuales, 137 tiene sus plazas adscritas a los archivos gestionados por la Consejería de Cultura.

PLAZAS ARCHIVÍSTICA EN RPT CONSEJERÍA DE CULTURA.

CENTRO/ UNIDAD	Nº DE PLAZAS
16310 PATRONATO ALHAMBRA Y GENERALIFE.	4
36610 CENTRO ANDALUZ DE ARTE CONTEMPORANEO	2
32510 VICECONSEJERIA	5
5410 SECRETARIA GENERAL TECNICA / [ARCHIVO CENTRAL]	8
3529210 D.G.INNOVACION E INDUST.CULTURALES / UNIDAD - JEREZ DE LA FRONTERA	2
32110 DIRECCION GENERAL BIENES CULTURALES	2
30410 ARCHIVO GENERAL DE ANDALUCIA - D.G.LIBRO, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS	14
28110 D.G.LIBRO, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS	9
30510 CENTRO ANDALUZ DE LA IMAGEN – ALMERIA	1
44710 D.P. CULTURA DE ALMERIA	4
47710 D.P. CULTURA DE CADIZ	4
47810 D.P. CULTURA DE CORDOBA	3
47910 D.P. CULTURA DE GRANADA	3
48010 D.P. CULTURA DE HUELVA	3
48110 D.P. CULTURA DE JAEN	3
48210 D.P. CULTURA DE MALAGA	3
48310 D.P. CULTURA DE SEVILLA	3
20581 ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL ALMERIA	7
205910 MUSEO DE ALMERIA	1
206210 ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL CÁDIZ	6
205210 ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL CÓRDOBA	7
207110 MUSEO ARQUEOLÓGICO CÓRDOBA	1
203910 ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL GRANADA	6
204510 ARCH. HISTORICO DE LA REAL CANCELLERIA	8
203210 ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL HUELVA	5
203310 ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL JAEN	5
201210 ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL MÁLAGA	6
201810 MUSEO ARQUEOLÓGICO SEVILLA	1
202610 ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL SEVILLA	10
205110 MUSEO ARTES Y COSTUMBRES POPULARES SEVILLA	1
TOTAL:	137

TEMAS PARA LA REFLEXIÓN:

- Clara insuficiencia de plazas de archiveros (facultativos y ayudantes) para cubrir los más de 197 archivos autonómicos. (solo para los 12 archivos gestionados por DG Competente faltarían 37 plazas)
- Necesaria mejora de los puestos de archivo en las RPT para evitar la fuga de los cuerpos a otros puestos mejor dotados de administración.
- Necesaria dotación de plazas de archiveros en los Archivos Centrales de la Administración Periférica
- Estructura mínima en los Archivos Centrales de las Consejerías, con tres o cuatro puestos en sus RPT (Director, Asesor técnico o Titulado Superior, y uno o dos ayudantes de Archivo).
- La Consejería competente en Función Pública debe urgentemente convocar plazas en las futuras OEP de los cuerpos especializados en archivos y gestión documental.

Los recursos económicos

- **Datos sobre los Archivos Gestionados por la Consejería de Cultura**

10 centros:

**8 ARCHIVOS HISTÓRICOS PROVINCIALES,
EL ARCHIVO DE LA REAL CHANCILLERÍA DE
GRANADA Y EL ARCHIVO GENERAL DE
ANDALUCÍA**

Sobre ellos se ejerce una actuación de coordinación funcional y gestión económica en los siguientes capítulos:

- **control y Gestión de gastos corrientes (Capt. II)**
- **Gestión de inversiones (Capt. VI)**

INSTITUCIÓN	SERVICIO 03 (OTROS SERVICIOS Y CENTROS)					
	CAPITULO II (GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS)		CAPÍTULO VI (INVERSIONES REALES)		CAPÍTULO IV (€) (TRANSFERENCIAS CORRIENTES)	CAPÍTULO VII (€) (TRANSFERENCIAS DE CAPITAL)
	ARTÍCULO 21 (Reparación, mantenimiento y conservación)	ARTÍCULO 22 (Material, suministros y otros)	ARTÍCULO 63 (Inversiones nuevas)	ARTÍCULO 68 (Inversiones de reposición)		
	Importe ejecutado	Importe ejecutado	Importe ejecutado	Importe ejecutado	Importe ejecutado	Importe ejecutado
Archivo Histórico Provincial de Almería	5064,17	41313	13563,46	6334,43		
Archivo Histórico Provincial de Cádiz	19118,66	38975	12155,94	42056,59		
Archivo Histórico Provincial de Córdoba	10550,35	34553,09	22758,47	15062,29		
Archivo Histórico Provincial de Granada	7678,19	32573,21	26127,22	24131,09		
Archivo de la Real Chancillería de Granada	11162,69	37552,25	4346,66	5382,59		
Archivo Histórico Provincial de Huelva	1530	16102,86	7284,61	0		
Archivo Histórico Provincial de Jaén	16723,78	54774,01	31005	75450,12		
Archivo Histórico Provincial de Málaga	16149,18	182190,76	25444,72	26865,55		
Archivo Histórico Provincial de Sevilla	10200	39170	36548	1775,35		
Archivo General de Andalucía	5500	63879,4	64000	0		
TOTAL	103677,02	541083,58	243234,08	197058,01		

■ Fomento en materia de Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía

•Con cargo al Capítulo 7:

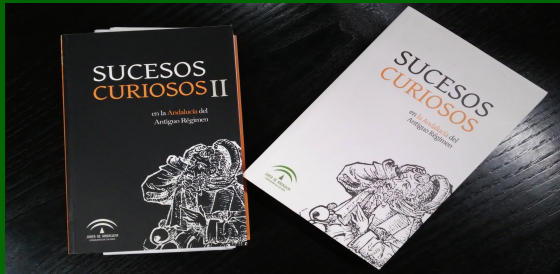
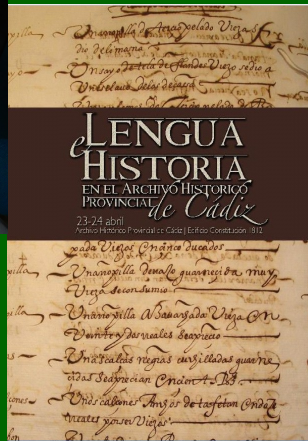
- Ayudas y subvenciones a los Archivos de Entidades Locales de Andalucía.

- Ayudas y subvenciones a los Archivos privados integrados en el SAA

- Para proyectos de Organización, reproducción, restauración y difusión:

- Subvenciones Nominativas en capítulo 4:

- Archivo de la Fundación Casa de Medina Sidonia
- Asociación de Archiveros de Andalucía



Visitas guiadas ← Volver | Buscar

El Archivo Histórico Provincial de Cádiz ofrece entre sus actividades de difusión las visitas guiadas, que están disponibles para cualquier grupo o colectivo (alumnos de ESO, Bachillerato, universitarios, asociaciones etc.). Consiste en un recorrido por la historia del Archivo, por sus funciones, y por los fondos y colecciones que alberga. Incluye una visita a las instalaciones y áreas de tratamiento técnico, con explicaciones sobre los sistemas de protección, conservación e instalación. Se explica también la historia del edificio. Si coincide con una exposición temporal, incluye una visita a la misma.

La duración de la visita es de entre 60 o 90 minutos con posibilidad de adaptarse a los intereses del grupo.

Es necesario concertar la visita por medio del siguiente formulario, o contactando por teléfono o correo electrónico con suficiente antelación.

[Solicitud en línea](#)



Actividades formativas y culturales

Actuaciones formativas Consejería de Cultura

- **con carácter internacional:**
 - **SEMINARIOS INTERNACIONALES** en colaboración con el ICA y la Asociación de Archiveros de Andalucía.
- **Para Archivos del Sistema:**
 - *Jornadas Provinciales de Archivos*
 - **Día Internacional de los Archivos**
 - *Programa formativo IAAP funciones horizontales: @rchivA y gestión documental*
 - *Actividades de difusión en Archivos:*
 - *Producción de exposiciones monográficas*
 - *Apoyo y a la actividad El documento del mes.*
 - *edición y producción publicaciones y materiales de difusión archivos*
 - *visitas escolares y talleres didácticos*
- **Actividades formativas y culturales**

Actividades

- Relacionadas con la difusión del Patrimonio Documental que custodian y la comunicación científica derivada de su gestión,
- Visitas guiadas,
- conferencias
- exposiciones, presenciales y virtuales a través del documento del mes y la proyección de documentos a través de las redes sociales.

Difusión

Información de actividades; AGENDA DE ACTIVIDADES ; EXPOSICIONES; PUBLICACIONES; DÍA INTERNACIONAL

DE LOS ARCHIVOS; FORMACIÓN, JORNADAS Y SEMINARIOS

- Web de Archivos de Andalucía
- Revista electrónica **ARCHE**, disponible a través del Portal de Archivos de Andalucía Actividades de difusión en Archivos: ARCH-E
- **Exposiciones monográficas**
- Actividad **El documento del mes**. Se realiza en los 10 archivos dependientes de la Consejería.
- edición y producción publicaciones y materiales de difusión archivos
- visitas escolares y talleres didácticos

Usuarios de los Archivos gestionados por la Consejería de Cultura (datos 2015)

- **64.134 usuarios**
- **Núm de consultas: 56.291**
- El aumento de las consultas cada año indican:
 - el adecuado cumplimiento en los archivos de su actividad propia como centros de investigación y de servicio público a los ciudadanos y a la propia Administración.
 - Adecuada política encaminada a la mejora y desarrollo de las actuaciones destinadas a la puesta en servicio de los archivos en un entorno tecnológico, mejorando el acceso telemático a instrumentos de descripción y a los documentos.
 - En este sentido es de interés señalar el incremento de consultas a la web, a las bases de datos en línea accesibles en el Portal de Archivos y muy especialmente a los perfiles de los archivos en las redes sociales, datos estos últimos no contabilizados en las estadísticas oficiales.

Actuaciones más destacadas (año 2015 en los archivos gestionados directamente por la Consejería de Cultura en el último ejercicio económico, respecto de los ocho archivos históricos provinciales, el Archivo de la Real Chancillería y General de Andalucía):

- El aumento de las actividades de difusión y asesoramiento del patrimonio documental que conservan y custodian.
- La calidad de las actividades culturales realizadas a lo largo del año
- **290 actividades**, de las que más del 80% ha sido organizadas con recursos propios, económicos y personales,
- **203 visitas** guiadas preparadas para colectivos educativos,
- **85 exposiciones** de documentos cuya información es de relevante interés histórico y cultural, efectuadas virtualmente o presenciales.
- **24.632 personas** han asistido a esta actividades.
- Por último, aludir a la incuestionable apuesta de estos centros y de sus profesionales por incorporar la difusión de sus fondos y sus actividades al ámbito de las redes sociales.

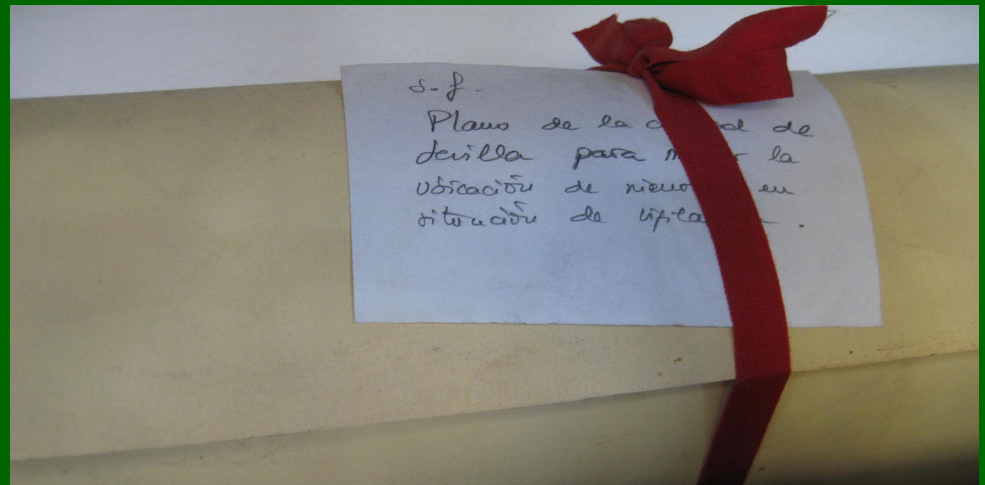
Difusión y actividades

Visitas a la WEB

ARCHIVO	Nº VISITANTES WEB	Nº VISITAS
Archivo Histórico Provincial de Almería	2.553	2.864
Archivo Histórico Provincial de Cádiz	4.541	5.169
Archivo Histórico Provincial de Córdoba	2.222	2.609
Archivo Histórico Provincial de Granada	2.938	3.308
Archivo Histórico Provincial de Huelva	859	939
Archivo Histórico Provincial de Jaén	1.935	2.161
Archivo Histórico Provincial de Málaga	2.538	2.842
Archivo Histórico Provincial de Sevilla	3.638	4.104
Archivo General de Andalucía	4024	7731
Archivo de la Real Chancillería	12556	15972
TOTALES	37.804	47.699

Información de actividades

AGENDA DE ACTIVIDADES



Balance de actividades:

- Mantenimiento o incremento de la mayor parte de los indicadores de sus servicios
- Aumento notablemente de la oferta de actividades culturales, formativas y de difusión promovidas desde y en estas unidades (299 más del 80% organizadas con recursos propios, económicos y personales),
- Presencia de más de 64.000 usuarios que utilizan sus instalaciones de manera presencial
- **38.000 usuarios** que han utilizado sus servicios a través de otros medios de comunicación, especialmente los servicios **Web**.

Estos datos confirman y reafirman la profesionalidad de cuantas personas prestan sus servicios en ellos, en un verdadero alarde de optimización y rendimiento de los recursos existentes.

**...la página escrita nunca recuerda
todo lo que se ha intentado, sino
lo poco que se ha conseguido.**

***Antonio Machado. Prólogo de Páginas
Escogidas. Baeza, 20 de abril de 1917***

Muchas gracias

anam.melero@juntadeandalucia.es

