

**CODI**

**00292**

**NOM DE LA SÈRIE**

Expedients d'Acceptacions (Herències, Llegats, Donacions i Acceptacions).

**SUPORT**

- Paper
- Informàtic

**ORGANISME PRODUCTOR**

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública. Direcció General de Patrimoni. Servici de Patrimoni Immobiliari.

**FUNCIÓ**

L'adquisició d'immobles mitjançant l'acceptació de cessió, d'herències, llegats i donacions a favor de la Generalitat.

**MARC LEGAL**

DISPOSICIÓ	PUBLICACIÓ OFICIAL	NÚMERO	DATA DE PUBLICACIÓ
Llei 3/1986, de 24 d'octubre, del Patrimoni de la Generalitat Valenciana	DOGV	455	30/10/1986
Llei 14/2003, de 10 d'abril, del Patrimoni de la Generalitat Valenciana	DOGV	4479	11/04/2003
Correcció d'errors Llei 14/2003, de 10 d'abril, del Patrimoni de la Generalitat Valenciana	DOGV	4486	24/04/2003
Llei 6/1993, de 31 de desembre, de Pressupost de la Generalitat Valenciana.	BOE	39	15/02/1994
Llei 8/1995, de 29 de desembre, de mesures fiscals, *administratives i d'organització de la Generalitat Valenciana	BOE	63	13/03/1996
Llei 11/2000, de 28 de desembre, de Mesures fiscals, de Gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana	BOE	32	06/02/2001
Llei 12/2004, de 27 de desembre, de Mitjanes fiscals de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat	BOE	38	14/02/2005
Llei 16/2010, de 27 de desembre, de Mitjanes fiscals de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat per a 2011	BOE	23	27/01/2011
Decret Llei 7/2012, de 19 d'octubre, del Consell, de Mesures de Reestructuració i Racionalització del Sector Empresarial i Fundacional de la Generalitat	DOGV	6886	22/10/2012
Llei 1/2013, de 21 de maig, de Mesures de Reestructuració i Racionalització del Sector Empresarial i Fundacional de la Generalitat.	BOE	136	07/06/2013
Decret Llei 1/2013, d'1 de març, del Consell, de modificació de la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de Patrimoni de la Generalitat.	DOGV	6978	05/03/2013

Llei 5/2013, de 23 de desembre, de Mitjanes fiscals de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat per a 2014	BOE	27	05/03/2013
Llei 10/2015, de 29 de desembre, de Mitjanes fiscals de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat per a 2016.	BOE	33	05/03/2013
Llei 13/2016, de 29 de desembre, de Mitjanes fiscals de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat per a 2017.	BOE	34	09/02/2017
Llei 21/2017, de 28 de desembre, de Mitjanes fiscals de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat per a 2018.	BOE	38	09/02/2017
Llei 9/2019, de 23 de desembre, de Mitjanes fiscals de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat per a 2020.	BOE	20	23/01/2020
Llei 3/2020, de 30 de desembre, de Mitjanes fiscals de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat per a 2021. Afig la disposició 5a bis.	BOE	34	09/02/2021

**DOCUMENTS QUE FORMEN L'EXPEDIENT**

DOCUMENTS	OBSERVACIONS
Proposta d'Acceptació de la Conselleria que remet documentació del cedent, legatari o donant.	Acord plenari, informació registral de la finca, plànols, informe de circumstàncies urbanístiques i ordenances reguladores, informació cadastral (plans i referències)
Informe del Servei de Patrimoni.	
Resolució d'Acceptació del Conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació.	
Notificació de la resolució a l'Ajuntament i Conselleria interessats	
Publicació de la Resolució del Conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació	
Petició de notari per torn al Col·legi Notarial.	
Diligència de firma de l'escriptura pública (es fa constar notari, data)	
Còpia simple o fotocòpia compulsada de l'escriptura o pot ser certificació administrativa en el cas que siga una altra administració	
Prendre nota en l'Inventari General de Béns i Drets de la Generalitat:	
RESOLUCIÓ D'ALTA EN L'INVENTARI (s'assigna un codi i es descriu l'immoble)	
Diligència d'alta en inventari i retornant l'expedient a la secció d'origen.	
Notificació i remissió a la Conselleria proponent tant de la firma d'escriptura com de l'alta en l'Inventari (s'adjunta còpia).	
Diligència d'arxiu	

**RÈGIM D'ACCÉS**

TIPUS D'ACCÉS	DISPOSICIÓ
Accés restringit parcial, amb omissió de dades de caràcter personal	<p>Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal. (BOE 298, de 14/12/1999).</p> <p>Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i el Procediment Administratiu Comú. (BOE núm. 285, de 27/11/1992).</p> <p>Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (BOE núm. 302, de 18/12/2003).</p> <p>Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de Protecció Civil del Dret a l'Honor, a la Intimitat Personal i Familiar i a la Pròpia Imatge. (BOE núm. 115, de 14/05/0982).</p> <p>Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 17, de 19/01/2008)</p> <p>Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. (BOE núm. 236, de 02/10/2015).</p> <p>Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. (BOE núm. 236, de 02/10/2015).</p> <p>Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (BOE núm. 295, de 10/12/ 2013)</p> <p>Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana. (DOCV núm. 7500, de 8/04/2015).</p> <p>Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència i de regulació del Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern (DOCV núm. 8118, de 01/09/2017).</p>

**DICTAMEN**

Conservació permanent.

**RESOLUCIÓ**

RESOLUCIÓ de 25 d'abril de 2024, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, per la qual s'aproven les taules de valoració documental que han rebut el dictamen favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius. [2024/3697]