



<b>REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT</b>
<b>NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT</b>  <b>ARXIU FOTOGRÀFIC I AUDIOVISUAL</b>
<b>BASE JURÍDICA</b>  Reglament general de protecció de dades (RGPD): Article 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Reglament general de protecció de dades (RGPD): Article 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Reglament general de protecció de dades (RGPD): Article 6.1.a) la persona interessada va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a una o diverses finalitats específiques. Normes que regulen l'actuació de les administracions públiques i, especialment, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques; el Decret 41/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual s'estableix el sistema per a la millora de la qualitat dels serveis públics i l'avaluació dels plans i programes en l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental, i altres normes. Normes que regulen l'actuació de la Conselleria i, en particular, la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell; el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i altres normes.
<b>FINALITATS DEL TRACTAMENT</b>  Arxiu de les imatges, fotografies i vídeos relacionats amb promoció i realització de les activitats, esdeveniments, concursos i altres actes públics i privats organitzats per la Conselleria.
<b>COL·LECTIU</b>  Persones identificades i identificables la imatge de les quals apareix en les fotografies i vídeos de les activitats, esdeveniments, concursos i altres actes públics i privats organitzats per la Conselleria.
<b>ORIGEN DE LES DADES</b>  La persona interessada. Representant i tutor legal.
<b>CATEGORIA DE DADES</b>



Dades identificatives: DNI/NIF/NIE/passaport, nom i cognoms, signatura, imatge.

Dades de contacte: adreça (postal, electrònica) i telèfon.

Dades de família: condició de pare/mare/representant legal/ tutor o tutora i vincle amb el menor.

Dades de característiques personals: imatge, veu.

Altres tipus de dades: autoritzacions atorgades, activitat en la qual participa, mitjà i canal de comunicació on es publiquen les dades personals.

### **CATEGORIA DE DESTINATARIS**

En compliment de les obligacions legals, missió en interès públic o en l'exercici de poders públics, podran ser destinataris de les dades personals altres òrgans de l'Administració pública (de l'àmbit autonòmic, local, estatal o, si és el cas, europeu), autoritats de control en matèria de protecció de dades, òrgans judicials, Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, Agència Antifrau, IGAE, Defensor del Poble, Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana i tercers subjectes de dret privat quan, si és el cas, s'aprecie un interès legítim d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Persones usuàries dels mitjans i canals de comunicació (incloent-hi web i xarxes socials) on es publicaran les dades personals.

Tercers encarregats del tractament podran tindre accés a les dades per encàrrec de la Conselleria i/o de la Generalitat Valenciana per a la prestació de serveis, seguint les instruccions i amb les mesures de seguretat i confidencialitat establides en l'encàrrec de tractament.

### **TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS**

No estan previstes.

### **TERMINIS PREVISTOS PER A LA SUPRESSIÓ**

Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i, pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que s'estableix en la normativa d'arxius i documentació.

### **MESURES DE SEGURETAT**

Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de



Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'administració electrònica i que es troben descrites en els documents que conformen la política de protecció de dades i seguretat de la informació de la Generalitat Valenciana, així com altres normes i polítiques organitzatives establides per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.